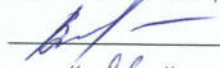


СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Дополнительное профессиональное образование педагогических работников

«СОГЛАСОВАНО»

Уполномоченный представитель трудового
коллектива СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»


М.А. Вилинская
« 26 » 04 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»


Е.С. Регентова
« 26 » 04 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

1. Общие положения:

1.1. Данное положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 -ФЗ «Об образовании Российской Федерации».
- Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- Приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».
- В соответствии с уставом организации и другими нормативно – правовыми, локальными актами, действующим законодательством РФ.

1.2. Данное положение определяет основные цели, порядок планирования и осуществления дополнительного профессионального образования (далее ДПО) педагогических работников СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» и порядок взаимодействия Центра с другими образовательными организациями (далее сторонние организации).

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся решением методического совета и утверждаются руководителем Центра.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового положения.

2. Основные требования и понятия:

2.1. Требования к образованию и обучению преподавателя:

- Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль)

Дополнительное профессиональное образование педагогических работников

которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)

- Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и(или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства

2.2. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее ДПП):

- программ повышения квалификации,
- программ профессиональной переподготовки.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.6. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2. Основные цели и задачи ДПО педагогических работников Центра:

Цель: совершенствование или освоение новых профессиональных компетенций педагогических работников в сфере здравоохранения, образования.

Задачи:

- повышение качества образования и эффективности обучения слушателей центра.
- совершенствование педагогического мастерства через внедрение инновационных, информационных, компьютерных и иных педагогических технологий, передовых методик.
- создание условий для развития индивидуальных, личностных и творческих способностей в профессиональной деятельности.
- формирование устойчивой системы рефлексии педагогического процесса, самообразования, самоконтроля.
- апробация и внедрение современных, научных данных в педагогический процесс.

Дополнительное профессиональное образование педагогических работников

- переориентация целевых установок при планировании и реализации ДПО.
- изучение и анализ новых нормативно – правовых документов в сфере образования и здравоохранения
- активизация профессионального творчества, духа состязательности в педагогическом мастерстве,
- предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов.
- удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений.
- освоение всеми педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства.
- изучение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта.

3. Основные направления, форма и организация ДПО педагогических работников:

3.1. Обучение по ДПП осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой или договором об образовании.

3.2. Модель ДПО педагогических работников Центра включает различные организационные уровни:

- самообразование и самосовершенствование, самоконтроль
- уровень образовательной организации;
- федеральный, муниципальный или региональный уровни.

3.3. Периодичность и основные направления ДПО педагогических работников Центра:

- ДПО по направлению преподаваемой специальности, дисциплины, предмета, не реже одного раза в **пять лет**.
- ДПО по профилю педагогической деятельности, не реже одного раза в **три года**.
- ДПО в иных областях, способствующих развитию и совершенствованию профессиональных компетенций в сфере образования и здравоохранения не реже одного раза в **три года**.
- организация самообразования, изучение специализированной и периодической литературы.
- с целью реализации непрерывного ДПО (в течение всего учебного года) обучение педагогических работников возможно по индивидуальному образовательному маршруту, в рамках накопительной системы, дистанционно и другие формы повышения квалификации в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Сроки обучения предусмотрены законодательством РФ, осуществляются на основании утвержденных образовательной организацией дополнительных профессиональных программ:

- программы повышения квалификации не менее 16 часов,
- программы профессиональной переподготовки не менее 250 часов.

Дополнительное профессиональное образование педагогических работников

3.4. Организация ДПО педагогических работников:

- Повышение квалификации осуществляется в соответствии с планом (графиком) и заявками (см. приложение 1-3).
- Перспективное планирование ДПО и оформление заявок осуществляется не позднее, чем за **два месяца** до начала учебного года.
- Педагогический работник совместно с методистом обсуждает план ДПО с учетом своих профессиональных потребностей или производственных потребностей, выбирают наиболее приемлемые образовательные маршруты, сроки и формы их реализации.
- В случае отказа работника от планового обучения, т.е. срыва графика, педагогический работник оформляет на имя руководителя Центра заявление в свободной форме с указанием причины отказа и несет личную ответственность за обучение, неисполнение / ненадлежащее исполнение обязанностей.
- Сопровождение педагогического работника, консультирование по вопросам организации осуществляют методисты Центра.
- Контроль реализации ДПО педагогических работников проводится в конце учебного года методистами и руководителем Центра, методист оформляет справку (см. приложение 4).
- Педагогические работники, прошедшие повышение квалификации по индивидуальному маршруту, посетившие мероприятия с целью повышения квалификации оформляют отчет (см. приложение 5) и прикладывают материалы и документы.
- После изучения специализированной и периодической литературы (не реже раз в 6 месяцев) все педагогические работники, на заседании ЦМК, представляют доклад с обзором литературы. Данное выступление отражается в протоколе заседания ЦМК.
- Освоение ДПО программ завершается итоговой аттестацией в форме экзамена, зачета, компьютерного тестирования или защиты итоговой аттестационной работы (ИАР), в зависимости от вида программы, объема часов и требований осваиваемой программы.

4. Документ о дополнительном профессиональном образовании:

4.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.2. На мероприятиях (лекции, тренинги, мастер – классы, конференции, семинары и т.п), направленных на повышение квалификации могут выдаваться справки (см. приложение 6) с указанием темы и количества прослушанных академических часов, сертификаты, свидетельства, иные документы.

4.3 Копии документов о ДПО педагогический работник предоставляет инспектору по кадровой работе и методисту Центра

5. Права, обязанности и ответственность:

- Преподаватель имеет право на обучение по ДПО программам за счет средств работодателя в соответствии действующим законодательством.
- Педагогические работники имеют право выбирать профиль обучения и составлять индивидуальный маршрут обучения, изучать литературу, ЭОР, и пользоваться фондами библиотеки и интернетом Центра на безвозмездной основе.
- Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень; проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- Ответственность за своевременное и обязательное дополнительное профессиональное образование работника несет руководитель Центра,
- Ответственность за планирование и организацию обучения возлагается на инспектора по кадровой работе и методистов Центра.
- Педагогический работник несет ответственность за дисциплину в процессе обучения и результат обучения, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6. Заключение

- Данное положение обсуждается на заседании методического совета, согласовывается с уполномоченный представитель трудового коллектива СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» и утверждается руководителем Центра.
- Вступает в силу от даты его утверждения.

Приложение 1

К положению о ДПО педагогических работников

Заявка

**На повышение квалификации / профессиональную переподготовку
в СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»**

Место и время проведения:

Вид ДПО:

Наименование цикла обучения:

Объем:

Сроки:

Форма обучения:

Количество человек (приложить список)

Приложение 2

К положению о ДПО педагогических работников

ОБРАЗЕЦ

От СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

На имя руководителя другой
образовательной организации

Заявка

**На повышение квалификации / профессиональную переподготовку
в другие образовательные организации**

Просим Вас предоставить ___ (указать кол-во) **путевок** для преподавателей
СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» на цикл: _____
сроки: _____, кафедра _____

Дата _____

Старший методист

Смирнова А.Л.

СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Дополнительное профессиональное образование педагогических работников

Приложение 3
К положению о ДПО педагогических работников

**План дополнительного профессионального образования педагогических работников
СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП» на ____ 20__ учебный год.**

№	ФИО	Специальность	Педагогика	Иное

Приложение 4
К положению о ДПО педагогических работников

ОБРАЗЕЦ

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Центр последиplomного образования специалистов медицинского профиля»**

_____ 201__ года

СПРАВКА

О реализации дополнительного профессионального образования педагогических
работников СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Всего –

Профессиональная переподготовка:

Направление:

всего - /план - /вне плана -

Повышение квалификации преподавателей:

По специальности: всего - /план - /вне плана -

По педагогике: всего - /план - /вне плана -

КТ: всего - /план - /вне плана –

Другие ПК:

(указать какие, кол-во чел)

Дата

Старший методист

А.Л. Смирнова

СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

Дополнительное профессиональное образование педагогических работников

Приложение 5

К положению о ДПО педагогических работников

Отчет

преподавателя СПб ГБУ ДПО «ЦПО СМП»

ФИО _____

об участии в мероприятиях и повышении квалификации в 20__ году.

№	Мероприятие или ПК	Дата	Тема	Место проведения	Результат, документ

Приложение 6

К положению о ДПО педагогических работников

ОБРАЗЕЦ

Наименование организации

Справка

О повышении квалификации педагогического работника

Дана ФИО _____, в том, что он (она) действительно являлся (являлась) слушателем Цикла повышения квалификации _____ прослушал (а) лекции в объеме ____ академических часов и прошел (а) практическое обучение на базе _____

Дата:

Должность

ФИО (подпись)